



KLAIPĖDOS APSKRITIES IEVOS SIMONAITYTĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS SPECIALISTŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO POREIKIŲ ANALIZĖ

Tyrimo ataskaita

Parengė:
Vyriausioji metodininkė Živilė Jonaitienė

Klaipėda, 2025 m.

IVADAS

Apklausos aktualumas: Lietuvos Respublikos bibliotekų įstatymo (1995 m. birželio 6 d. Nr. I-920; nauja redakcija nuo 2024 m. liepos 1 d.) 9 straipsnyje teigiama: „Apskrities viešoji biblioteka yra nustatytoje teritorijoje veikiančių bibliotekų veiklos tyrimo, koordinavimo, metodinės pagalbos, bibliotekininkų kvalifikacijos kėlimo, tarpbibliotekinio skolinimo paslaugų, bibliografijos, kraštotyros ir informacijos centras, kuris užtikrina valstybės ar savivaldybių įsteigtų bibliotekų veiklos prioritetus įgyvendinančių veiksmų planų vykdymą, aptarnauja vartotojus, suteikia galimybių tenkinti kultūros, savišvietos ir švietimo poreikius, ugdyti etnografinių regionų tradicijas, didinti kultūros ir meno paslaugų sklaidą.“

Kad apskrities biblioteka išliktų sėkmingu regiono bibliotekų veiklos tyrimo, koordinavimo ir kvalifikacijos kėlimo centru, kaip to reikalauja atnaujintas Lietuvos Respublikos bibliotekų įstatymas, būtina nuolat analizuoti bibliotekos specialistų profesinius poreikius, jų kompetencijų lygį ir iššūkius, su kuriais susiduriama bibliotekinėje veikloje.

Siekiant užtikrinti Klaipėdos apskrities levos Simonaitytės viešosios bibliotekos (toliau – KLAVB) darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo organizavimą, periodiškai „atliekami kvalifikacijos kėlimo poreikio tyrimai ir analizės, organizuojami kvalifikacijos kėlimo renginiai, inicijuojami ir vykdomi regioniniai, nacionaliniai ir tarptautiniai kvalifikacijos kėlimo projektai, konferencijos, nuotolinės mokymosi programos, skatinamos stažuotės Lietuvoje ir užsienyje bei mokymasis visą gyvenimą.“¹

Tyrimo tikslas: nustatyti, kokių bendrųjų, profesinių ir specialiųjų kompetencijų trūksta KLAVB specialistams. Nustačius bibliotekos specialistų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, įgyvendinti veiklas, skirtas kompetencijų ugdymui ir profesiniam tobulėjimui.

Tyrimo uždaviniai:

1. Išsiaiškinti KLAVB specialistų kompetencijų ugdymo poreikį;
2. Apibendrinti tyrimo rezultatus ir jais naudojantis sudaryti mokymų programą, skirtą KLAVB specialistams.

Tyrimo tikslinė grupė: KLAVB specialistai.

Tyrimo metodas: kiekybinė anketinė apklausa, platinama elektroniniu būdu su aktyvia apklausos nuoroda. Anketa sudaryta iš klausimų, skirtų įvertinti bendrųjų kompetencijų (15) ir specialiųjų bei profesinių kompetencijų (27) tobulinimo poreikį. Apklausos duomenys yra anonimiški.

Tyrimo atlikimo laikas: 2025 m. birželio 10 d. – liepos 18 d.

TYRIMO REZULTATŲ ANALIZĖ

2024 m. gruodžio 31 d. duomenimis KLAVB dirbo 96 darbuotojai, iš jų 70 – profesionalūs bibliotekininkai, 12 kvalifikuotų specialistų, 14 kitų darbuotojų. Į apklausą atsakė 54 KLAVB darbuotojai, t. y. 56 proc. visų bibliotekos darbuotojų, tad galima teigti, jog apklausos rezultatai yra reprezentatyvūs ir atskleidžia bibliotekos specialistų kvalifikacijos tobulinimo poreikius.

Bibliotekos specialistų profesinis tobulėjimas yra susijęs su jau turimomis žiniomis, įgūdžiais (skaitmeninės kompetencijos, informacijos valdymas, vartotojų mokymas, inovacijų žinojimas, bendradarbiavimas su profesine bendruomene ir kt.) bei jų tobulinimo poreikiais. Siekiant efektyviai organizuoti profesinių kompetencijų ugdymą, apklausos metu buvo analizuojama, kokias pareigas užimantys bibliotekos darbuotojai išreiškė poreikį tobulinti bendrąsias, specialiąsias ar profesines kompetencijas.

Apklausos metu 21 respondentas (39 proc.) pažymėjo, jog užima vyresniojo bibliotekininko pareigas, 9 – vyriausieji bibliotekininkai (17 proc.), po 6 respondentus (po 11 proc.) pažymėjo, jog yra padalinio vadovai arba vyriausieji metodininkai, 2 respondentai (4 proc.) – vyresnieji metodininkai, vienas edukatorius ir 4 darbuotojai, priklausantys kitų specialistų grupei. 5 specialistai nepageidavo nurodyti pareigų (*diagrama 1*).

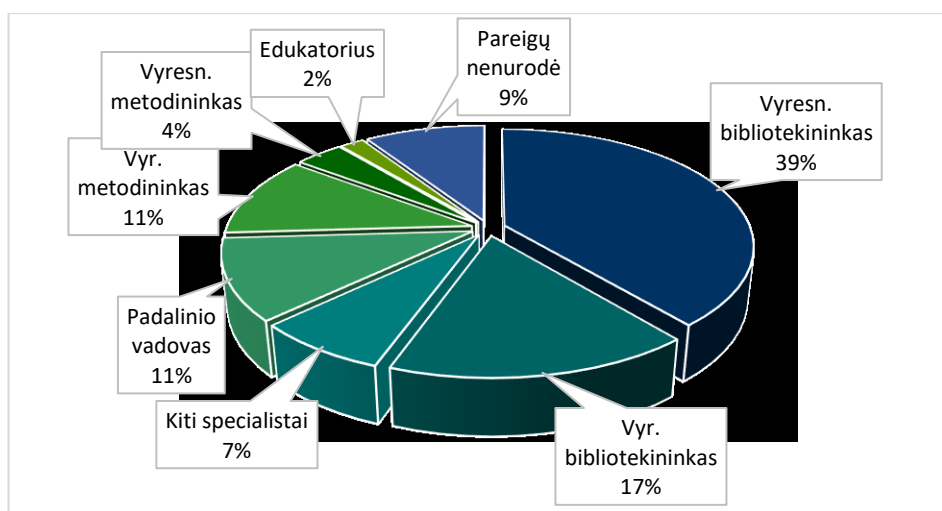


Diagrama 1. Respondentų pasiskirstymas pagal pareigas

Bendrosios kompetencijos

2019 m. kultūros politikos strateginiame dokumente „Kultūra 2030“ įtvirtintas siekis ugdyti kultūrinės žmogaus kompetencijas ir kūrybingumą visą gyvenimą. Nustatyta, jog šiam tikslui pasiekti būtina nuosekliai rengti aukštos kvalifikacijos kultūros ir meno pedagogus, profesionalius kultūros darbuotojus ir vadybininkus. Valstybės pažangos strategijoje nustatyta, jog „vienas iš svarbiausių veiksnių, lemiančių visuomenės vystymosi procesus, yra gerai išvystyta ir sėkmingai veikianti mokymosi visą gyvenimą sistema. Kultūros įstaigos ir jų darbuotojai yra svarbūs ir aktyvūs mokymosi

visą gyvenimą sistemos dalyviai, jiems keliamos užduotys neatsiejamoms nuo visuomenės kultūrinės edukacijos, informacinio raštingumo bei kitų šiuolaikinei visuomenei ir atskiram žmogui būtinų kompetencijų tobulinimo“².

Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymu Nr. ĮV–293 patvirtintoje „Kultūros darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo koncepcijoje“ kompetencija apibrėžiama kaip „gebėjimas atlikti tam tikrą veiklą, remiantis įgytų žinių, mokėjimų, įgūdžių, vertybinių nuostatų visuma“. Tam, kad kultūros darbuotojas galėtų profesionaliai atlikti savo darbą, gebėtų ieškoti informacijos, bendrauti, gerai jaustųsi savo profesinėje aplinkoje, pirmiausia jam reikalingos bendrosios kompetencijos. Kultūros sektoriaus darbuotojų 2020–2022 metų kvalifikacijos tobulinimo programoje nurodoma, kad bendrosios kompetencijos yra vertybiniu pagrindu bendros ir aktualios visam kultūros laukui. Kiekvieną kompetenciją kultūros sektoriaus darbuotojas turėtų įgyti mokydamasis pagal siūlomas temas, kaip pvz. auditorijų plėtra, derybos ir konfliktų valdymas, kūrybiškumas, komunikacija ir ryšiai su visuomene, teisės pagrindai ir t.t.

KLAVB darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio apklausos metu buvo prašoma įvardyti iki 5 bendrųjų kompetencijų, kurių tobulinimas būtų aktualiausias. Atsižvelgiant į užimamas pareigas, aktualiausios tobulintinos bendrosios kompetencijos yra šios:

Pareigos	Aktualiausios tobulintinos kompetencijos
Padalinio vadovai	- derybos ir konfliktų valdymas (50 proc./3 resp.) - užsienio kalbų kursai (50 proc./3 resp.) - viešasis kalbėjimas (33 proc./2 resp.)
Vyriausieji metodininkai	- įstaigos atstovavimas (67 proc./4 resp.) - komandinis darbas (50 proc./3 resp.) - viešasis kalbėjimas (50 proc./3 resp.)
Vyresnieji metodininkai	- kritinis mąstymas (100 proc./4 resp.) - komandinis darbas (100 proc./4 resp.)
Vyriausieji bibliotekininkai	- komandinis darbas (56 proc./5 resp.) - derybos ir konfliktų valdymas (56 proc./5 resp.) - kūrybinis mąstymas (44 proc./4 resp.) - streso valdymas (44 proc./4 resp.) - viešasis kalbėjimas (44 proc./4 resp.)
Vyresnieji bibliotekininkai	- kūrybinis mąstymas (48 proc./9 resp.) - emocinis intelektas (38 proc./8 resp.) - streso valdymas (38 proc./8 resp.) - psichologija (įvairaus amžiaus tarpsnio ypatumai, bendravimas su psichinę negalią turinčiais asmenimis ir pan.) (33 proc./7 resp.) - kalbos kultūra (29 proc./6 resp.) - užsienio kalbų kursai (29 proc./6 resp.)
Kiti specialistai	- derybos ir konfliktų valdymas (56 proc./5 resp.) - streso valdymas (56 proc./5 resp.) - emocinis intelektas (44 proc./4 resp.) - kritinis mąstymas (44 proc./4 resp.)

Didžiausia dalis respondentų – 20 (39 proc.) prioritetu įvardijo **streso valdymo** kompetencijos stiprinimą (*diagrama 2*). Pastaraisiais metais visuomenės patiriamas nerimas ir stresas išaugo dėl Covid-19 pandemijos, karo Ukrainoje ir bendros geopolitinės situacijos. Šie veiksniai tiesiogiai veikia žmonių emocinę savijautą ir darbinę veiklą. Bibliotekininkai, dirbdami su įvairiomis vartotojų grupėmis patiria emocinį, informacinį bei organizacinį krūvį, todėl didėja poreikis gilinti žinias apie streso valdymą. Streso valdymo įgūdžiai gali padėti išlaikyti emocinę pusiausvyrą, gerinti bendravimą ir darbo kokybę.

Remiantis 2023 m. KLAVB specialistų kvalifikacijos tobulinimo poreikių analize, daugiausiai respondentų (26) nurodė siekiantys gilinti efektyvios komunikacijos žinias. Streso valdymo įgūdžių tobulinimą, kaip prioritetinę sritį įvardijo 22 apklausoje dalyvavę KLAVB darbuotojai. 2025 m. išliekantis didelis susidomėjimas šios kompetencijos stiprinimu leidžia daryti prielaidą, kad streso valdymas išlieka aktuali iššūkiu profesinėje veikloje.

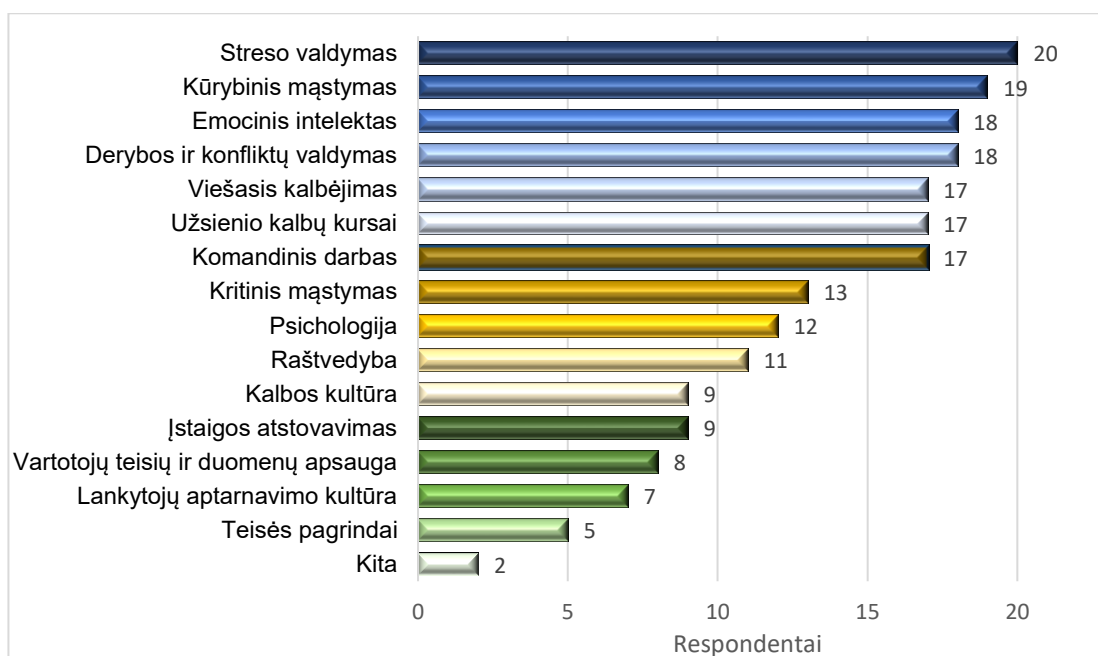


Diagrama 2. KLAVB specialistų bendrųjų kompetencijų stiprinimo poreikis

Kūrybinio mąstymo kompetencijos tobulinimo poreikį išreiškė 19 apklausos dalyvių (37 proc.). Stebimas nuoseklus šios kompetencijos aktualumo augimas: 2021 m. apklausos duomenimis, kūrybinio mąstymo ugdymą, kaip svarbią sritį įvardijo 11 respondentų, o 2023 m. jau 16. Bibliotekų veikloje kūrybiškumas, originalumas, inovatyvus požiūris tampa būtinais gebėjimais, ypač didėjant dirbtinio intelekto poveikiui įvairioms sritims. Kūrybinis mąstymas tampa ypač reikšmingas organizuojant kultūrines ir edukacines veiklas, mokymus bei parodas bibliotekoje.

Emocinio intelekto kompetencijos tobulinimą, kaip prioritetinę sritį nurodė 18 respondentų (35 proc.), tai žymiai daugiau, negu 2023 m. tyrimo metu, kai tokį poreikį nurodė tik 4 darbuotojai. Šis augimas rodo didėjantį darbuotojų sąmoningumą apie emocinio intelekto svarbą profesinėje veikloje. Emocinis intelektas ypač svarbus dirbant su įvairiomis vartotojų grupėmis – vaikais,

senjorais, paaugliais, socialiai pažeidžiamais asmenimis ir t.t. Gebėjimas atpažinti, suprasti ir tinkamai reaguoti į emocijas prisideda prie teigiamo profesijos ir bibliotekos įvaizdžio kūrimo, stiprina darbuotojų pasitikėjimą sprendžiant konfliktines ar įtemptas situacijas.

Augant emocinio intelekto reikšmei, kyla poreikis tobulinti ir su juo susijusias kompetencijas – **derybų ir konfliktų valdymo** gebėjimus. 2023 m. atlikto tyrimo duomenimis, šios srities tobulinimą pasirinko 11 KLAVB darbuotojų, o 2025 m. – 18 (35 proc.). Tai rodo didėjantį darbuotojų poreikį spręsti komunikacijos iššūkius kasdienėje ir profesinėje veikloje.

Kultūros sektoriaus darbuotojams skirtose mokymosi aplinkoje „Kompetencijų biblioteka“ galima rasti bendrųjų ir vadybinių kompetencijų e–mokymus, kuriuos sudaro Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, Lietuvos nacionalinis muziejus, Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba ir Lietuvos nacionalinis kultūros centras. Siekiant stiprinti bendrąsias kompetencijas, KLAVB specialistai mokymosi aplinkoje gali rasti įvairių mokymų apie prisitaikymą prie pokyčių, emocinę gerovę ir įtrauktį darbe, streso valdymą ir kt. Atsižvelgiant į didėjantį susidomėjimą emocinių ir socialinių kompetencijų tobulinimu, galima daryti prielaidą, kad esamų e–mokymų KLAVB specialistams nepakanka arba kyla poreikis išplėstiniais mokymams.

Komandinio darbo kompetencijos tobulinimo poreikį išreiškė 17 respondentų (33 proc.). Tuo tarpu 2023 m. tyrimo duomenimis, tokį poreikį nurodė 13 respondentų. Komandinis darbas yra bibliotekinio darbo sudėtinė dalis – daugelis veiklų yra vykdomos bendradarbiaujant, dalijantis idėjomis, atsakomybėmis ir pan. Galima daryti prielaidą, kad komandinio darbo kompetencijos tobulinimo poreikis didėja dėl intensyvios KLAVB darbo grupių veiklos ir poreikio efektyviai veikti komandose.

Viešojo kalbėjimo kompetencijos tobulinimas išlieka aktualus: 2023 m. tyrimo duomenimis tobulinti kompetenciją pageidavo 17 respondentų, 2025 m. – tiek pat (17 resp., 33 proc.). Kompetencijos ugdymo poreikis gali būti susijęs su kintančiomis bibliotekinių funkcijomis, naujomis veiklomis (pvz. bibliotekininkai tampa medijų ir informacinio raštingumo lektoriai, kūrybinių užsiėmimų organizatoriai, pranešėjai konferencijose ir kt.). Dėl to viešojo kalbėjimo įgūdžiai tampa būtini bibliotekinėje veikloje.

2025 m. išaugo respondentų skaičius, norinčių gilinti **užsienio kalbų** žinias: 2023 m. šią kompetenciją įvardijo 14 respondentų, 2025 m. – 17 (33 proc.). Tikėtina, kad užsienio kalbų poreikio augimą lemia dalyvavimas tęstiniuose tarptautiniuose kvalifikacijos tobulinimo projektuose (Erasmus+ „Naujos kompetencijos bibliotekininkams vystant neformalųjį suaugusiųjų švietimą“, „Kultūros sektoriaus bendrųjų, vadybinių ir profesinių kompetencijų tobulinimas“, tarptautinis festivalis „Inkultūracija“ ir kitos partnerystės), didėjantis tarptautinių projektų ir programų, kurias biblioteka įgyvendina ar prisideda įgyvendinant kaip partneriai, skaičius: 2022 m. iš viso įgyvendinta 16 tarptautinių projektų/programų, 2023 m. – 19, 2024 m. – taip pat 19. Poreikį ugdyti užsienio kalbų gebėjimus skatina ir tarptautinių savanorių veikla bibliotekoje, Amerikos skaityklos veikla, kuri

pritraukia anglakalbius KLAVB vartotojus, Kraštotyros ir skaitmeninio skyriaus bendradarbiavimas su tarptautinėmis organizacijomis ir kt.

Kritinio mąstymo kompetencijos tobulinimą nurodė 13 respondentų (25 proc.). Gebėjimas objektyviai vertinti informaciją, atskirti faktus nuo nuomonių, melagingos informacijos ar dezinformacijos, analizuoti informacijos šaltinių patikimumą, yra būtinas tiek profesinėje veikloje, tiek asmeniaame gyvenime.

Psichologijos žinių (įvairaus amžiaus tarpsnio ypatumai, bendravimas su psichinę negalią turinčiais asmenimis ir pan.) gilinimas aktualus 12 respondentų (23 proc.). Šios žinios svarbios įgyvendinant KLAVB iniciatyvas skirtingų poreikių turintiems lankytojams („Biblioteka visiems“, „Socialinis receptas“ ir kt.).

Raštvedybos žinių gilinimas aktualus 11 KLAVB specialistų (21 proc.), kai 2023 m. tokių respondentų buvo 12. Poreikis tobulinti raštvedybos žinias gali būti susijęs su būtinybe rengti bibliotekos veiklai aktualius dokumentus, atitinkančius nustatytus reikalavimus (Kompetencijų ugdymo programų teikimo, tvirtinimo ir kokybės užtikrinimo tvarka; Edukacinių programų ir kūrybinių užsiėmimų teikimo, tvirtinimo ir kokybės užtikrinimo tvarka; Erasmus+ projekto kandidato anketa ir pan.), kurių rengimas reikalauja raštvedybos taisyklių išmanymo.

Šiek tiek mažiau KLAVB darbuotojų, dalyvavusių apklausoje, išreiškė poreikį tobulinti **kalbos kultūros** bei **įstaigos atstovavimo** kompetencijas – po 9 respondentus (po 17 proc.). 2023 m. tyrimo duomenimis, kalbos kultūros kompetencijos tobulinimas buvo aktualus 12 respondentų, įstaigos atstovavimo – 5 respondentams. Galima daryti prielaidą, kad šių kompetencijų tobulinimo poreikis priklauso nuo darbuotojų atliekamų veiklų, todėl skirtingai vertinama jų svarba.

Mažiausiai aktualiomis išlieka šios kompetencijos: **vartotojų teisių ir duomenų apsauga** – aktuali 8 respondentams (15 proc.), **teisės pagrindai** – 5 respondentams (10 proc.). 2023 m. apklausos duomenimis šias kompetencijas tobulinti pageidavo po 8 respondentus. Tikėtina, kad šios kompetencijos aktualios tam tikrų sričių darbuotojams, o ne visam KLAVB personalui.

Lankytojų aptarnavimo kultūra aktuali 7 KLAVB darbuotojams (12 proc.). 2024 m. vartotojų pasitenkinimo teikiamomis bibliotekos paslaugomis apklausos duomenys parodė, kad vartotojų aptarnavimo kokybės vertinimas sumažėjo nežymiai – 1,3 proc., tačiau dalis neigiamą patirtį turėjusių KLAVB lankytojų išsakė kritinių pastabų atvirame apklausos klausime. Atsižvelgiant į apklausos rezultatus, 2025 m. gegužės 7 d. KLAVB direktoriaus įsakymu Nr. 2025-V-55 patvirtintas Vartotojų aptarnavimo ir paslaugų standartas. Tikėtina, kad šio standarto įgyvendinimas prisidės prie vartotojų aptarnavimo kokybės gerinimo, padės didinti bendrą lankytojų pasitenkinimą teikiamomis paslaugomis. Be to, jis leis KLAVB darbuotojams aiškiau identifikuoti aptarnavimo kultūros kompetencijų tobulinimo poreikį.

Du apklausos respondentai nenurodė poreikio tobulinti bendrąsias kompetencijas. Tuo tarpu keli respondentai pateikė konkrečius pasiūlymus dėl pageidaujamų tobulinti kompetencijų:

„Psichologiniai, skirti naujų darbuotojų priėmimo proceso gerinimui, asmenybių pažinimo ir identifikavimo tema.“; „Dizaino mąstymo metodai“.

Profesinės ir specialiosios kompetencijos

Kultūros sektoriaus darbuotojų 2020–2022 metų kvalifikacijos tobulinimo programoje nurodoma, kad: „Specialiosios kompetencijos formuojamos pagal konkrečios kultūros srities poreikius ir atskleidžiamos, detalizuojamos temomis, kuriomis tam tikros kultūros srities specialistai turėtų patobulinti savo kvalifikaciją. <...> Profesinės kompetencijos yra siauriausios pagal sampratą, būdingos konkrečioms profesijų grupėms. Jas įgijęs asmuo geba atlikti specifines, tik konkrečiai profesijai būdingas veiklas, kurios gali būti ir netipinės platesnio profesinio lauko specializacijoms. Jos susijusios su atskirų veiklos sričių (archyvų, bibliotekų, muziejų, kultūros centrų, paveldo apsaugos įstaigų ir kt.) specifika.“

Siekiant nustatyti profesinių ir specialiųjų kompetencijų tobulinimo poreikį, kiekvienas apklausoje dalyvavęs KLABB specialistas galėjo nurodyti iki 5 specialiųjų ir profesinių bibliotekų srities kompetencijų, kurias pageidauja tobulinti. Apklausoje iš viso pateiktos 27 profesinės ir specialiosios kompetencijos (*diagrama 3*), atrinktos vadovaujantis Kultūros sektoriaus darbuotojų 2020–2022 metų kvalifikacijos tobulinimo programoje pateiktu specialiųjų bei profesinių kompetencijų sąrašu, skirtu mokslo ir studijų institucijų bei valstybinės reikšmės, viešųjų ir specialiųjų bibliotekų darbuotojams. Atsižvelgiant į užimamas pareigas, KLABB aktualiausios tobulintinos bendrosios kompetencijos yra šios:

Pareigos	Aktualiausios tobulintinos kompetencijos
Padalinio vadovai	- Bibliotekų valdymas (veiklos planavimas, vertinimas ir kontrolė, efektyvumo didinimas, kokybės valdymas ir t.t.) (33 proc./2 resp.) - Efektyvi komunikacija (33 proc./2 resp.) - Inovatyvios technologijos ir skaitmeninės inovacijos (33 proc./2 resp.) - Rinkodara (33 proc./2 resp.) - Vidinė komunikacija, organizacinė psichologija (17 proc./1 resp.) - Išorinė komunikacija, viešieji ryšiai (17 proc./1 resp.) - Autorių teisės ir intelektinės nuosavybės teisė (17 proc./1 resp.) - Informacijos paieškos strategija, paieškos rezultatų vertinimas ir efektyvus panaudojimas (darbas su vartotojais) (17 proc./1 resp.) - Specialiųjų poreikių vartotojų aptarnavimas (17 proc./1 resp.) - Mokymų programų rengimas (17 proc./1 resp.) - Kraštotyros veikla (fondo sudarymas, kraštotyros duomenų bazės sudarymas, kraštotyros darbų rengimas ir pan.) (17 proc./1 resp.) - Kultūros paveldo objektų skaitmeninimas (dokumentų atrankos kriterijai, skaitmeninimo metodika ir pan.) (17 proc./1 resp.) - Skaitmeninis raštingumas (17 proc./1 resp.) - Medijų ir informacinis raštingumas (17 proc./1 resp.)
Vyriausieji metodininkai	- Paslaugų ir produktų viešinimas, auditorijų plėtra (67 proc./4 resp.) - Informacijos valdymas, analizės metodai ir įrankiai (statistinių duomenų analizė, tyrimų metodologija ir metodai ir kt.) (50 proc./3 resp.)

	- Efektyvi komunikacija (50 proc./3 resp.) - Rinkodara (50 proc./3 resp.) - Bibliotekų valdymas (veiklos planavimas, vertinimas ir kontrolė, efektyvumo didinimas, kokybės valdymas ir t.t.) (33 proc./2 resp.) - Išorinė komunikacija, viešieji ryšiai (33 proc./2 resp.) - Renginių fotografavimas, įgarsinimas, apšvietimas (33 proc./2 resp.) - Vidinė komunikacija, organizacinė psichologija (17 proc./1 resp.) - Informacijos teisė ir atviroji prieiga (17 proc./1 resp.) - Autorių teisės ir intelektinės nuosavybės teisė (17 proc./1 resp.) - Andragogika (17 proc./1 resp.) - Knygų populiarinimo ir skaitymo skatinimo strategijos (17 proc./1 resp.) - Bibliotekos kultūrinių renginių ir parodų organizavimas (17 proc./1 resp.) - Inovatyvios technologijos ir skaitmeninės inovacijos (17 proc./1 resp.) - Mokymų programų rengimas (17 proc./1 resp.) - Projektų rengimas ir valdymas (17 proc./1 resp.) - Medijų ir informacinis raštingumas (17 proc./1 resp.)
Vyresnieji metodininkai	- Efektyvi komunikacija (100 proc./2 resp.) - Projektų rengimas ir valdymas (100 proc./2 resp.) - Bibliotekų valdymas (veiklos planavimas, vertinimas ir kontrolė, efektyvumo didinimas, kokybės valdymas ir t.t.) (50 proc./1 resp.) - Informacijos valdymas, analizės metodai ir įrankiai (statistinių duomenų analizė, tyrimų metodologija ir metodai ir kt.) (50 proc./1 resp.) - Paslaugų ir produktų viešinimas, auditorijų plėtra (50 proc./1 resp.) - Bibliotekos kultūrinių renginių ir parodų organizavimas (50 proc./1 resp.) - Mokymų programų rengimas (50 proc./1 resp.) - Inovatyvios technologijos ir skaitmeninės inovacijos (50 proc./1 resp.)
Vyriausieji bibliotekininkai	- Bibliotekos informacijos ištekliai (fondo sudarymas, organizavimas, panaudojimas, apsauga) (44 proc./4 resp.) - Vidinė komunikacija, organizacinė psichologija (33 proc./3 resp.) - Inovatyvios technologijos ir skaitmeninės inovacijos (33 proc./3 resp.) - Mokymų programų rengimas (33 proc./3 resp.) - Dokumentų sisteminimas ir dalykinimas (33 proc./3 resp.) - Specialiųjų poreikių vartotojų aptarnavimas (22 proc./2 resp.) - Projektų rengimas ir valdymas (22 proc./2 resp.) - Bibliotekų valdymas (veiklos planavimas, vertinimas ir kontrolė, efektyvumo didinimas, kokybės valdymas ir t.t.) (11 proc./1 resp.) - Efektyvi komunikacija (11 proc./1 resp.) - Išorinė komunikacija, viešieji ryšiai (11 proc./1 resp.) - Paslaugų ir produktų viešinimas, auditorijų plėtra (11 proc./1 resp.) - Autorių teisės ir intelektinės nuosavybės teisė (11 proc./1 resp.) - Biblioterapija (11 proc./1 resp.) - Bibliotekos kultūrinių renginių ir parodų organizavimas (11 proc./1 resp.) - Edukacinių programų kūrimas, organizavimas ir įgyvendinimas (11 proc./1 resp.) - Kraštotyros veikla (fondo sudarymas, kraštotyros duomenų bazės sudarymas, kraštotyros darbų rengimas ir pan.) (11 proc./1 resp.) - Kultūros paveldo objektų skaitmeninimas (dokumentų atrankos kriterijai, skaitmeninimo metodika ir pan.) (11 proc./1 resp.) - Skaitmeninis raštingumas (11 proc./1 resp.) - Medijų ir informacinis raštingumas (11 proc./1 resp.)
Vyresnieji bibliotekininkai	- Vidinė komunikacija, organizacinė psichologija (33 proc./7 resp.) - Paslaugų ir produktų viešinimas, auditorijų plėtra (33 proc./7 resp.)

- Bibliotekos informacijos ištekliai (fondo sudarymas, organizavimas, panaudojimas, apsauga) (33 proc./7 resp.)
- Informacijos paieškos strategija, paieškos rezultatų vertinimas ir efektyvus panaudojimas (darbas su vartotojais) (29 proc./6 resp.)
- Biblioterapija (29 proc./6 resp.)
- Medijų ir informacinis raštingumas (24 proc./5 resp.)
- Specialiųjų poreikių vartotojų aptarnavimas (19 proc./4 resp.)
- Knygų populiarinimo ir skaitymo skatinimo strategijos (14 proc./3 resp.)
- Autorių teisės ir intelektinės nuosavybės teisė (14 proc./3 resp.)
- Inovatyvios technologijos ir skaitmeninės inovacijos (14 proc./3 resp.)
- Dokumentų sisteminimas ir dalykinimas (14 proc./3 resp.)
- Skaitmeninis raštingumas (14 proc./3 resp.)
- Efektyvi komunikacija (10 proc./2 resp.)
- Rinkodara (10 proc./2 resp.)
- Edukacinių programų kūrimas, organizavimas ir įgyvendinimas (10 proc./2 resp.)
- Mokymų programų rengimas (10 proc./2 resp.)
- Kraštytyros veikla (fondo sudarymas, kraštytyros duomenų bazės sudarymas, kraštytyros darbų rengimas ir pan.) (10 proc./2 resp.)
- Kultūros paveldo objektų skaitmeninimas (dokumentų atrankos kriterijai, skaitmeninimo metodika ir pan.) (10 proc./2 resp.)
- Bibliotekos kultūrinių renginių ir parodų organizavimas (10 proc./2 resp.)
- Renginių fotografavimas, įgarsinimas, apšvietimas (5 proc./1 resp.)
- Informacijos valdymas, analizės metodai ir įrankiai (statistinių duomenų analizė, tyrimų metodologija ir metodai ir kt.) (5 proc./1 resp.)
- Pedagogika (5 proc./1 resp.)
- Andragogika (5 proc./1 resp.)

Kiti specialistai	- Efektyvi komunikacija (67 proc./4 resp.) - Paslaugų ir produktų viešinimas, auditorijų plėtra (67 proc./4 resp.) - Vidinė komunikacija, organizacinė psichologija (50 proc./3 resp.) - Dokumentų sisteminimas ir dalykinimas (50 proc./3 resp.) - Skaitmeninis raštingumas (50 proc./3 resp.) - Autorių teisės ir intelektinės nuosavybės teisė (33 proc./2 resp.) - Andragogika (33 proc./2 resp.) - Renginių fotografavimas, įgarsinimas, apšvietimas (33 proc./2 resp.) - Inovatyvios technologijos ir skaitmeninės inovacijos (33 proc./2 resp.) - Knygų populiarinimo ir skaitymo skatinimo strategijos (17 proc./1 resp.) - Bibliotekos kultūrinių renginių ir parodų organizavimas (17 proc./1 resp.) - Edukacinių programų kūrimas, organizavimas ir įgyvendinimas (17 proc./1 resp.) - Mokymų programų rengimas (17 proc./1 resp.) - Projektų rengimas ir valdymas (17 proc./1 resp.) - Bibliotekų valdymas (veiklos planavimas, vertinimas ir kontrolė, efektyvumo didinimas, kokybės valdymas ir t.t.) (17 proc./1 resp.) - Informacijos valdymas, analizės metodai ir įrankiai (statistinių duomenų analizė, tyrimų metodologija ir metodai ir kt.) (17 proc./1 resp.) - Informacijos teisė ir atviroji prieiga (17 proc./1 resp.)
--------------------------	--

Daugiausiai KLAVB darbuotojų – 16 (33 proc.), atsakiusių į apklausą, išreiškė poreikį tobulinti **vidinės komunikacijos ir organizacinės psichologijos** žinias. 2023 m. tyrimo duomenimis, ši kompetencija taip pat buvo viena iš aktualiausių, ją tobulinti norėjo 13 respondentų. Galima daryti

prielaidą, kad darbuotojai vis labiau vertina vidinės komunikacijos ir psichologinio mikroklimato poveikį darbo kokybei.

Efektyvi komunikacija – tai gebėjimas aiškiai ir suprantamai perduoti informaciją, aktyviai klausytis, prisitaikyti prie auditorijos, tinkamai pasirinkti komunikacijos kanalą, suteikti grįžtamąjį ryšį ir pan. Bibliotekos viduje efektyvi komunikacija padeda užtikrinti informacijos sklaidą, didina darbuotojų įsitraukimą ir gerina bendrą emocinę savijautą darbo aplinkoje. 2025 m. šią kompetenciją tobulinti pageidavo 14 respondentų (26 proc.). 2023 m. efektyvios komunikacijos žinias gilinti siekė 26 KLAVB darbuotojai.

14 KLAVB specialistų (26 proc.) nurodė pageidaujantys tobulinti **paslaugų ir produktų viešinimo, auditorijų plėtros** kompetencijas. 2021 m. kvalifikacijos tobulinimo poreikio apklausos duomenimis, bibliotekos paslaugų ir renginių viešinimo kompetenciją tobulinti pageidavo 17 KLAVB darbuotojų, o 2023 m. šis skaičius sumažėjo iki 9. Išaugęs poreikis skleisti informaciją apie bibliotekos siūlomas paslaugas ir produktus, siekiant pritraukti platesnę auditoriją, naujus lankytojus ir paslaugų vartotojus, gali būti susijęs su KLAVB naujų e–paslaugų, fizinių paslaugų ir paslaugų, pritaiktų negalią turintiems asmenims, kūrimu, pvz. 2022 m. sukurta/atnaujinta 15 paslaugų, 2023 m. – 13, o 2024 m. – 29 paslaugos.

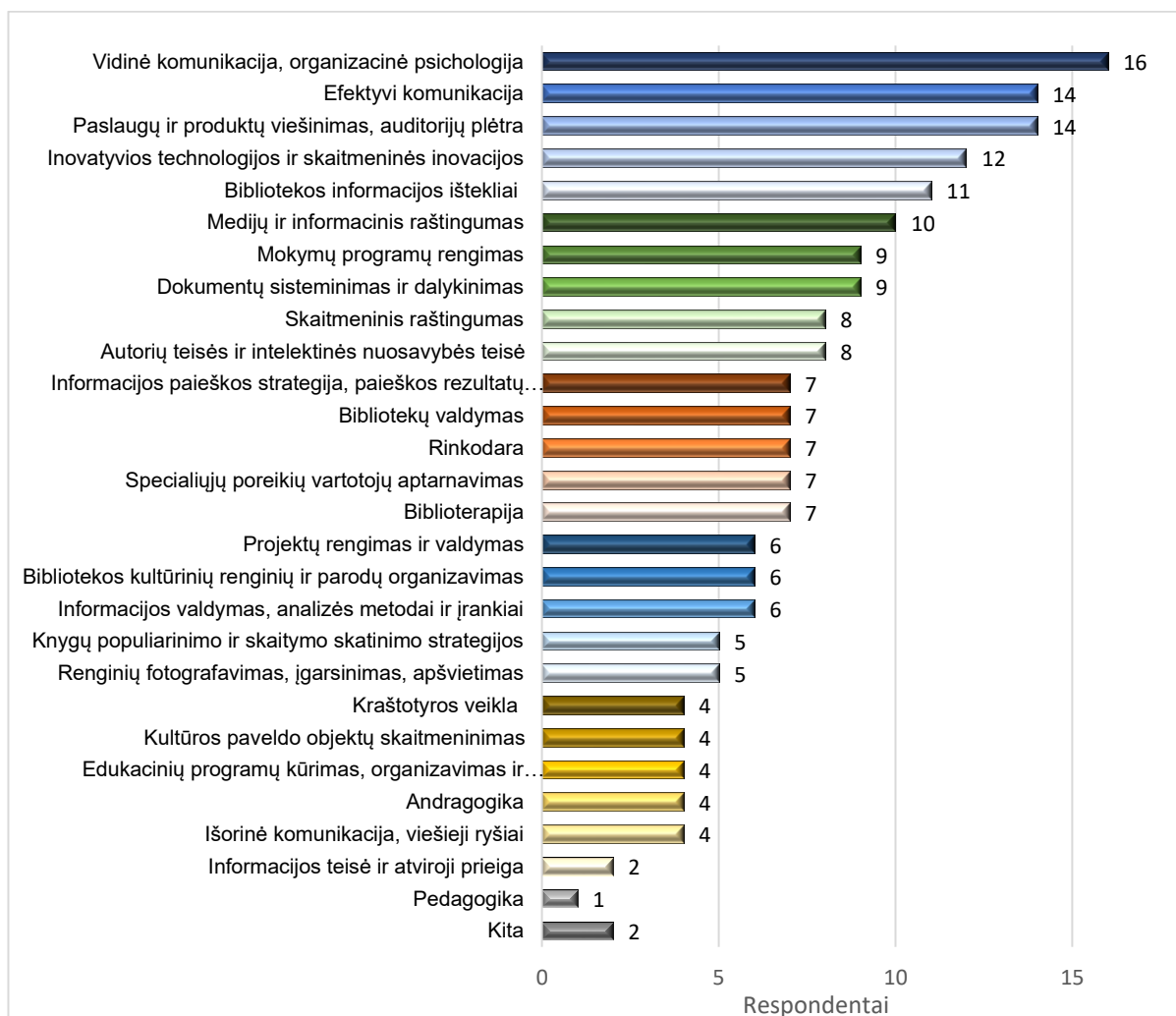


Diagrama 3. KLAVB specialistų profesinių ir specialiųjų kompetencijų stiprinimo poreikis

Tyrimo duomenys atskleidė, kad **inovatyvios technologijos ir skaitmeninės inovacijos** domina 12 respondentų (22 proc.). Kompetencijos tobulinimo poreikis šioje srityje išlieka stabilus – 2023 m. 12 KLAVB darbuotojų išreiškė susidomėjimą inovatyviomis technologijomis ir skaitmeninėmis inovacijomis. Ypatingą reikšmę šiuo metu įgauna dirbtinio intelekto (DI) technologijos, kurios leidžia automatizuoti paslaugas ir optimizuoti darbo procesus. Gebėjimas suprasti ir taikyti DI sprendimus tampa svarbia bibliotekininko kompetencijos dalimi, padedančia prisitaikyti prie kintančių vartotojų poreikių ir aplinkos.

11 respondentų (20 proc.) nurodė, kad jiems aktualus **bibliotekos informacijos išteklių** (fondo sudarymas, organizavimas, panaudojimas, apsauga) žinių ir įgūdžių tobulinimas.

Medijų ir informacinio raštingumo kompetencijų tobulinimas aktualus 10 (19 proc.) respondentų. Nuo 2021 m. pastebimas mažėjanti šios kompetencijos tobulinimo poreikis: 2021 m. kompetencija buvo aktuali 24 respondentams, 2023 m. – 15. Pokytį galima sieti su 2022 m. pradėtomis koordinuoti gyventojų medijų ir informacinio raštingumo kompetencijų (MIRKT) ugdymo veiklomis viešosiose bibliotekose. Bibliotekų specialistai tapo MIRKT veiklų koordinatoriais, lektoriais/edukatoriais, kurie ne tik stiprina gyventojų MIRKT gebėjimus, bet ir patys nuolat gilina savo žinias praktinėje veikloje.

Skaitmeninio raštingumo kompetencijas tobulinti pageidauja 8 respondentai (15 proc.), tuo tarpu 2023 m. – 11 respondentų. Mažėjančiam susidomėjimui įtakos galėjo turėti 2022 – 2023 m. KLAVB darbuotojams organizuoti skaitmeninio raštingumo mokymai, naujų technologijų atsiradimas ir su jomis susijusių mokymų organizavimas KLAVB specialistams (DI mokymai).

2020 m. apskričių bibliotekoms parengus vieningas edukacinių programų bei kompetencijų ugdymo teikimo, tvirtinimo ir kokybės užtikrinimo tvarkas, o 2025 m. liepos 11 d. direktoriaus įsakymu Nr. 2025-V-79 patvirtinus koreguotą KLAVB edukacinių programų ir kūrybinių užsiėmimų teikimo, tvirtinimo ir kokybės užtikrinimo tvarką, KLAVB rengiamos mokymų ir edukacinių/kūrybinių užsiėmimų programos. 2023 m. tyrimo duomenys atskleidė, kad **mokymų programų rengimo žinias pageidavo tobulinti** 10 respondentų, 2025 m. duomenimis – 9 (15 proc.). Tuo tarpu poreikis tobulinti **edukacinių programų kūrimo, organizavimo ir įgyvendinimo** žinias ir įgūdžius mažėja – 2023 m. šios kompetencijos tobulinimu domėjosi 12 respondentų, 2025 m. – tik 4 (7proc.).

Tikėtina, kad vieningos edukacinių programų bei kompetencijų ugdymo teikimo, tvirtinimo ir kokybės užtikrinimo tvarkos suteikė aiškius veiklos standartus. Dauguma darbuotojų, rengiančių programas, jau yra įgiję reikalingų žinių ir praktinės patirties. Programų kūrimas tapo labiau struktūruotas ir reikalaujantis mažiau papildomo mokymosi.

Poreikis gilinti **dokumentų sisteminimo ir dalykinimo** žinias išaugo dvigubai, lyginant su 2023 m. tyrimo duomenimis (2025 m. – 8 respondentai (15 proc.), 2023 m. – 4 respondentai).

Tikėtina, kad poreikio didėjimui įtakos turėjo personalo pokyčiai Informacijos išteklių skyriuje – naujiems darbuotojams aktualu gilinti specializuotas žinias.

Autorių teisės ir intelektualės nuosavybės teisės sritį, kaip aktualią, įvardijo 8 KLAVB darbuotojai. Galima daryti prielaidą, kad šios kompetencijos poreikį lemia darbas su skaitmeniniais ištekliais, turinio kūrimu, renginių įrašais ir viešinimu ir kt.

Informacijos paieškos strategijos, paieškos rezultatų vertinimo ir efektyvaus panaudojimo (darbas su vartotojais) kompetenciją tobulinti pageidavo 7 KLAVB specialistai (13 proc.), 2023 m. tyrimo duomenimis – 8.

Mažai kinta ir **bibliotekų valdymo, rinkodaros, specialiųjų poreikių vartotojų aptarnavimo**, kompetencijų tobulinimo poreikis – po 7 respondentus (po 13 proc.) teikė pirmenybę šioms bibliotekinio darbo sritims. 2023 m. tyrimo duomenimis, šios kompetencijos buvo aktualios 6–8 respondentams. Nekintantis susidomėjimas rodo, kad šioms temoms reikia nuolatinio žinių atnaujinimo, tačiau jose galbūt jau yra įgyti tam tikri pagrindai.

Mažėja poreikis tobulinti **biblioterapijos** žinias – šią kompetenciją pasirinko 7 respondentai (13 proc.). 2023 m. tyrimo duomenimis, biblioterapija buvo aktuali 11 respondentų. Tikėtina, kad pirminis susidomėjimas buvo didesnis dėl temos naujumo, tačiau dabar, įgijus pagrindines žinias, poreikis gilinti kompetenciją sumažėjo. Gali būti, kad biblioterapija vertinama kaip specializuota sritis, aktuali tik daliai darbuotojų.

Po 6 KLAVB specialistus (po 11 proc.) pirmenybę teikė **projektų rengimo ir valdymo, bibliotekos kultūrinių renginių ir parodų organizavimo, informacijos valdymo, analizės metodų ir įrankių** kompetencijų tobulinimui. Mažesnis susidomėjimas šiomis kompetencijomis gali būti susijęs su siauresne mokymų sritimi, mažesniu KLAVB specialistų skaičiumi, kurių domėjimosi sritis yra projektų rengimas ir valdymas, informacijos valdymas, kultūrinių renginių ir parodų organizavimas. Lyginant 2023 m. tyrimo duomenis, šios kompetencijos buvo aktualios panašiam respondentų skaičiui (3–7 respondentai).

2025 m. tyrimas atskleidė mažėjantį poreikį gilinti žinias **knygų populiarinimo ir skaitymo skatinimo strategijų** srityje – iš 54 respondentų tik 5 respondentai įvardijo šią sritį, kaip aktualią. Tuo tarpu 2023 m. kompetenciją tobulinti pageidavo 10 respondentų iš 51.

Taip pat 5 KLAVB specialistai pirmenybę teikė **renginių fotografavimo, įgarsinimo, apšvietimo** žinių ir įgūdžių tobulinimui. Ši kompetencija aktuali tiems, kurie tiesiogiai atsakingi už renginių techninį įgyvendinimą, todėl natūralu, kad susidomėjimas ja yra siauresnis.

Iš visų apklausoje siūlomų kompetencijų, mažiausiai respondentų pasirinko šias: **kraštotyros veikla, kultūros paveldo objektų skaitmeninimas, andragogika, išorinė komunikacija ir viešieji ryšiai** (po 4 respondentus). Mažas susidomėjimas šiomis kompetencijomis gali būti susijęs su mažesniu KLAVB specialistų skaičiumi, kurių darbo funkcijos susijusios su išvardintomis sritimis. Didžioji dalis darbuotojų prioritetą teikė mažiau specifinėms kompetencijoms, kurias galima plačiau taikyti profesinėje veikloje.

Informacijos teisė ir atviroji prieiga domina tik du respondentus, **pedagogikos** žinias gilinti norą išreiškė vienas respondentas. Keletas KLAVB specialistų nurodė papildomas sritis, kuriose norėtų gilinti žinias: „*pirmoji pagalba*“ ir „*dirbtinio intelekto įrankiai*“.

Respondentų siūlomi mokymai / stažuotės

Vykdam apklauką respondentų buvo prašoma pasiūlyti mokymų ar stažuočių temas, kuriomis jie domisi ir kurių pagrindu norėtų tobulinti profesines bei specialiąsias kompetencijas. Iš viso 14 KLAVB specialistų, dalyvavusių apklausoje, pateikė siūlymus, kuriose bibliotekinio darbo srityse pageidautų tobulinti kvalifikaciją. Trys respondentai pasiūlė konkrečias mokymų platformas www.udemy.com, www.coursera.org (mokymai: *Generative AI: Prompt Engineering Basics*); lektorė Sonata Šulcė: *pranešimų ir mokymų temos: marketingas, brandingas, komunikacija soc. tinkluose, kliento patirties stiprinimas, kūrybiškumas*).

Pateiktas pasiūlymas dalyvauti patirties pasidalijimo stažuotėse kitose Lietuvos ir užsienio šalių bibliotekose: „*Išvykos į kitas Lietuvos ir užsienio bibliotekas*“.

Keli respondentai išreiškė norą tobulinti žinias apie dirbtinio intelekto galimybes: „*Norėtusi tobulintis komunikacijos įrankių valdyme, DI panaudojimo kasdieninėje ir komunikacinėje veikloje, susipažinti su rinkodaros naujovėmis*“; „*Dirbtinio intelekto įrankiai*“.

Toliau siūlomi įvairių sričių mokymai ir stažuotės: „*Projektų paraiškų rengimo mokymai, paraiškų kokybės užtikrinimo mokymai, mokymai apie bendrakūrą ir bendruomenių įtraukimą į sprendimų priėmimą ir produktų bei paslaugų kūrimą, paslaugų dizainas*“; „*Darbo su Z karta ypatumai: motyvacija, lūkesčiai ir bendradarbiavimas; Kartų skirtumai komandoje: kaip išvengti konfliktų ir skatinti bendradarbiavimą; Lyderystė skirtingoms kartoms: nuo hierarchijos iki partnerystės; Z karta – ne problema, o galimybė: kaip išnaudoti jų stiprybes organizacijoje. Siūlyčiau organizuoti stažuotes į Nyderlandų bibliotekas (ne Amsterdame). Agile metodika. Tarpkultūrinė komunikacija ir kultūrinis jautrumas; Saugios ir įtraukios erdvės kūrimas migrantams bibliotekose / viešosiose įstaigose*“; „*Skaitymo skatinimo, geroji darbo patirtis*“; „*Domenų bazių naujovės*“; „*<...> Raštvedyba DBSIS sistemoje*“; „*<...> Libis sistemos mokymai <...>*“; „*Vyresnio amžiaus žmonių supažindinimas su kompiuterio programomis*“.

Nuotolinius mokymus, kaip priimtinausią mokymosi formą, nurodė didžioji dalis apklausoje dalyvavusių KLAVB darbuotojų – 26 (48 proc.). Beveik tiek pat respondentų (25) pageidavo dalyvauti **kontaktiniuose mokymuose**. Apklausos rezultatai rodo, kad KLAVB darbuotojams vienodai priimtinos tiek kontaktinės, tiek nuotolinės mokymosi formos. Tuo tarpu 2023 m. tyrimo duomenys atskleidė, kad kontaktiniai mokymai buvo dažniausiai pasirenkama mokymosi forma – juos rinkosi 39 respondentai, o nuotolinius mokymus – 27 respondentai.

Didėjantis nuotolinių mokymų populiarumas gali būti susijęs su „Kompetencijų bibliotekos“ ir mokymų platformos „Kursuok“ nuotolinių mokymų pasiūla, plačia nuotolinių mokymų pasiūla kitose

mokymų platformose, galimybe rinktis lektorius. Lankstumas ir patogumas (galimybė mokytis darbo vietoje, derinti mokymus su darbu, išklaudyti mokymus patogiu laiku), mažesnės išlaidos (nėra kelionės išlaidų) skatina susidomėjimą nuotoline mokymų forma.

Nemaža dalis respondentų (19) rinkosi **hibridinius/mišrius (kontaktinius ir nuotolinius) mokymus. Seminarus ir stažuotes**, kaip tinkamiausią mokymosi formą pasirinko po 14 respondentų, **kursus (2–3 d.)** – 13 respondentų. Toliau pagal populiarumą pasiskirstė **konferencijos** (9 respondentai), **patirties pasidalijimo diskusijos** (7 respondentai), **savarankiškas mokymasis su mentoriaus konsultacijomis** (5 respondentai), **asmeninės konsultacijos** (4 respondentai). Mažiausiai, tik du respondentai vieną iš tinkamiausių mokymosi formų nurodė **kūrybines dirbtuves**. Vienas respondentas pažymėjo, kad jam tinka visos mokymosi formos: „*Prioritetas – turinys, ne forma*“.

IŠVADOS

- Tyrimo duomenys atskleidė, kad KLAVB specialistai labiausiai pageidauja tobulinti šias bendrąsias kompetencijas – **streso valdymą** (20 resp. 39), **kūrybinį mąstymą** (19 resp. 37 proc.), **emocinį intelektą** (18 resp. 35 proc.), **derybas ir konfliktų valdymą** (18 resp. 35 proc.). Tokie rezultatai gali būti siejami su darbo aplinkos keliamais iššūkiais ir kintančia geopolitine situacija, reikalaujančiais ne tik profesinių, bet ir asmeninių kompetencijų stiprinimo. Priešingai, **lankytojų aptarnavimo kultūra** (12 proc.) ir **teisės pagrindai** (10 proc.) buvo įvertinti kaip mažiausiai aktualūs. Tai gali būti susiję su jau turimomis žiniomis ir praktine patirtimi profesinėje veikloje.

- Profesinių ir specialiųjų kompetencijų srityje KLAVB specialistai didžiausią dėmesį skiria **vidinės komunikacijos ir organizacinės psichologijos** (16 resp. 33 proc.), **efektyvios komunikacijos** (14 resp. 26 proc.), **paslaugų ir produktų viešinimo, auditorijų plėtros** (14 resp. 26 proc.) tobulinimui. Šių kompetencijų svarba gali būti siejama su komandinio darbo reikšme, besiplečiančiu bibliotekos paslaugų spektru bei siekiu užtikrinti paslaugų kokybę ir prieinamumą įvairiai auditorijai.

- Kompetencijų tobulinimas **kultūros paveldo objektų skaitmeninimo, kraštotyros veiklos, andragogikos, išorinės komunikacijos ir viešųjų ryšių** srityse sulaukė palyginti nedidelio respondentų dėmesio (po 4 pasirinkimus). Tai gali būti siejama su siauresniu šių kompetencijų taikymu organizacijos viduje – jų tobulinimo poreikis aktualus specialistams, tiesiogiai atsakingiems už šias veiklas.

- Didžioji dalis apklausos dalyvių nurodė, kad priimtinausios mokymosi formos jiems yra **nuotoliniai** (26 resp. 48 proc.) bei **kontaktiniai** (25 resp. 46 proc.) mokymai arba **hibridiniai/mišrūs (kontaktiniai ir nuotoliniai) mokymai** (19 resp. 35 proc.). Mažiausiai aktualios mokymosi formos yra **konferencijos** (9 resp. 17 proc.), **patirties pasidalijimo diskusijos** (7 resp. 13 proc.), **savarankiškas mokymasis su mentoriaus konsultacijomis** (5 resp. 9 proc.).

- Respondentai, atsakę į atvirą klausimą apie mokymų ir stažuotčių poreikį, prioritetą teikia dirbtinio intelekto žinių gilinimui, dalyvavimui įvairaus pobūdžio mokymuose įvairiose mokymų platformose, dalyvavimui patirties pasidalinimo stažuotėse Lietuvos ir užsienio šalių bibliotekose.

Siekiant tobulinti KLAVB specialistų kompetencijas, rekomenduotina:

- Stiprinti bendrąsias kompetencijas, ypač streso valdymo, kūrybinio mąstymo, emocinio intelekto, derybų ir konfliktų sprendimo srityse. Atsižvelgiant į darbo aplinkos keliamus iššūkius, šių gebėjimų ugdymas padėtų darbuotojams išlaikyti emocinę pusiausvyrą ir konstruktyviai spręsti sudėtingas situacijas.

- Skirti dėmesį vidinės komunikacijos ir organizacinės psichologijos, efektyvios komunikacijos, paslaugų ir produktų viešinimo bei auditorijų plėtros kompetencijų ugdymui. Šių sričių tobulinimas

yra svarbus norint užtikrinti efektyvų bendradarbiavimą organizacijos viduje bei kokybišką ryšį su įvairiomis auditorijomis (vartotojais, miesto kultūros bendruomene, partneriais, rėmėjais ir kt.).

- Atsižvelgti į mažiau aktualiomis laikomas sritis (kraštotyros veikla, kultūros paveldo skaitmeninimas, andragogika, išorinė komunikacija, viešieji ryšiai) kaip specifinius mokymosi poreikius, kurie gali būti aktualūs tik tam tikroms specialistų grupėms. Šių kompetencijų ugdymą galima planuoti pagal specialistų poreikį.

- Organizuoti mokymus įvairiomis formomis, prioritetą teikiant nuotoliniams, kontaktiniams bei hibridiniams/mišriems mokymams. Kadangi tai labiausiai darbuotojų vertinamos formos, jų taikymas padėtų užtikrinti didesnę įsitraukimą ir mokymosi efektyvumą.

- Atsižvelgiant į darbuotojų išreikštą poreikį – organizuoti išplėstinius dirbtinio intelekto tematikos mokymus, suteikti galimybes kelti kvalifikaciją inicijuojant tarpinstitucines/tarptautines bendradarbiavimo ir patirčių pasidalinimo veiklas.

KLAVB darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas

Šiuo metu atliekama Klaipėdos apskrities levos Simonaitytės viešosios bibliotekos specialistų kvalifikacijos tobulinimo poreikių apklausa, kurios tikslas – sužinoti, kokių profesinių, specialiųjų ir bendrųjų žinių trūksta mūsų bibliotekos specialistams ir kuriose srityse pageidaujama tobulinti kvalifikaciją.

Apklausos rezultatai bus naudojami sudarant kompetencijų ugdymo planus, organizuojant mokymus KLAVB ir regiono bibliotekų specialistams.

Jūsų nuomonės lauksime iki š. m. birželio 20 dienos (imtinai). Kilus klausimams dėl anketos pildymo rašykite el. p.: zivile.jonaitiene@klavb.lt

1. Jūsų pareigos*

- ☐ Padalinio vadovas
- ☐ Vyr. bibliotekininkas
- ☐ Vyresn. bibliotekininkas
- ☐ Bibliotekininkas
- ☐ Vyresn. metodininkas
- ☐ Vyr. metodininkas
- ☐ Edukatorius
- ☐ Kita.....

2. Kokias bendrąsias kompetencijas pageidaujate tobulinti*:

Pažymėkite 1-5 tinkančius variantus.

- ☐ Įstaigos atstovavimas
- ☐ Komandinis darbas
- ☐ Kritinis mąstymas
- ☐ Kūrybinis mąstymas
- ☐ Emocinis intelektas
- ☐ Streso valdymas
- ☐ Derybos ir konfliktų valdymas
- ☐ Kalbos kultūra
- ☐ Viešasis kalbėjimas
- ☐ Psichologija (įvairaus amžiaus tarpsnio ypatumai, bendravimas su psichinę negalią turinčiais asmenimis ir pan.)
- ☐ Lankytojų aptarnavimo kultūra ir vartotojų teisių apsauga
- ☐ Vartotojų teisių ir duomenų apsauga
- ☐ Teisės pagrindai
- ☐ Raštvedyba
- ☐ Užsienio kalbų kursai
- ☐ Kita.....

3. Kokias profesines ir specialiąsias kompetencijas pageidaujate tobulinti*:

Pažymėkite 1-5 tinkančius variantus.

- ☐ Bibliotekų valdymas (veiklos planavimas, vertinimas ir kontrolė, efektyvumo didinimas, kokybės valdymas ir t.t.)
- ☐ Informacijos valdymas, analizės metodai ir įrankiai (statistinių duomenų analizė, tyrimų metodologija ir metodai ir kt.)
- ☐ Efektyvi komunikacija
- ☐ Vidinė komunikacija, organizacinė psichologija
- ☐ Išorinė komunikacija, viešieji ryšiai
- ☐ Rinkodara
- ☐ Paslaugų ir produktų viešinimas, auditorijų plėtra

- Informacijos teisė ir atviroji prieiga
- Autorių teisės ir intelektinės nuosavybės teisė
- Informacijos paieškos strategija, paieškos rezultatų vertinimas ir efektyvus panaudojimas (darbas su vartotojais)
- Pedagogika
- Andragogika
- Specialiųjų poreikių vartotojų aptarnavimas
- Biblioterapija
- Knygų populiarinimo ir skaitymo skatinimo strategijos
- Bibliotekos kultūrinių renginių ir parodų organizavimas
- Renginių fotografavimas, įgarsinimas, apšvietimas
- Inovatyvios technologijos ir skaitmeninės inovacijos
- Edukacinių programų kūrimas, organizavimas ir įgyvendinimas
- Mokymų programų rengimas
- Projektų rengimas ir valdymas
- Dokumentų sisteminimas ir dalykinimas
- Bibliotekos informacijos ištekliai (fondo sudarymas, organizavimas, panaudojimas, apsauga)
- Kraštotyros veikla (fondo sudarymas, kraštotyros duomenų bazės sudarymas, kraštotyros darbų rengimas ir pan.)
- Kultūros paveldo objektų skaitmeninimas (dokumentų atrankos kriterijai, skaitmeninimo metodika ir pan.)
- Skaitmeninis raštingumas
- Medijų ir informacinis raštingumas
- Kita.....

4. Kuri mokymosi forma Jums priimtiniausia?*

Pažymėkite 1-3 tinkančius variantus.

- Kontaktiniai mokymai
- Nuotoliniai mokymai
- Hibridiniai / mišrūs mokymai (kontaktiniai ir nuotoliniai)
- Seminarai
- Kursai (2-3 d.)
- Konferencijos
- Stažuotės
- Patirties pasidalijimo diskusijos
- Asmeninės konsultacijos
- Savarankiškas mokymasis su mentoriaus konsultacijomis
- Kūrybinės dirbtuvės
- Kita.....

5. Jūsų siūlomi mokymai /

stažuotės.....